

Ogłoszenie z dnia 4 sierpnia 2025 r.

Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie

zarządza postępowanie kwalifikacyjne do służby w Policji dla kandydatów zwolnionych ze służby w Policji, którzy **w dniu zwolnienia ze służby w Policji posiadali policyjny stopień w korpusie co najmniej oficerów młodszych Policji**, na stanowisko specjalisty w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli Centrum Szkolenia Policji w Legionowie

Limit – 1 stanowisko

Wymagania stawiane kandydatom do służby określone zostały w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. *o Policji* (Dz. U. z 2025 r. poz. 636).

Służbę w Policji może pełnić:

- obywatel polski o nieposzlakowanej opinii,
- który nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystający z pełni praw publicznych,
- posiadający co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadający zdolność fizyczną i psychiczną do służby w formacjach uzbrojonych, podległych szczególnej dyscyplinie służbowej, której jest gotów się podporządkować,
- dający rękojmię zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

Ponadto, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy *o Policji*, osoby podlegające kwalifikacji wojskowej powinny posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej.

Kandydat na stanowisko specjalisty powinien posiadać:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie i staż służby w Policji – zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 grudnia 2022 r. *w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim odpowiadają policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 2252, z późn. zm.);
- 2) minimum 9 lat służby w służbie prewencyjnej lub kryminalnej;
- 3) prawo jazdy kat. B.

2. Wymagania pożądane:

- 1) umiejętność koordynowania i planowania działań na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w zakresie zarządzania kryzysowego, a także w opracowywaniu i aktualizowaniu koncepcji przygotowania do objęcia militaryzacją jednostki Policji;
- 2) zdolność do planowania realizacji zadań z zakresu organizacyjno-etatowego i obsady kadrowej jednostki przewidzianej do militaryzacji na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 3) doświadczenie praktyczne w działaniach związanych z zapewnieniem ochrony fizycznej obiektów jednostki Policji;

- 4) zdolność do opracowywania i aktualizowania procedur oraz harmonogramów jednostki Policji do przeciwdziałania i minimalizacji aktów terrorystycznych;
- 5) umiejętność opracowywania i aktualizowania planu alarmowania jednostki, a także przygotowywania i prowadzenia ćwiczeń alarmowych;
- 6) doświadczenie praktyczne w koordynowaniu zadań służby dyżurnej jednostki Policji, a także zdolność do prawidłowego sporządzania harmonogramu pełnienia tej służby;
- 7) doświadczenie w podejmowaniu i koordynowaniu działań związanych z obsługą wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem policjantów i pracowników Policji;
- 8) umiejętność obsługi i aktualizowania danych w systemie SESPOL;
- 9) umiejętność szybkiego działania, współpracy, komunikacji;
- 10) zdolność do kreatywnego i analitycznego myślenia;
- 11) umiejętność działania pod presją czasu;
- 12) znajomość obsługi pakietu biurowego (m.in. MS Office).

Osoby zainteresowane pełnieniem służby w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli Centrum Szkolenia Policji w Legionowie na stanowisku specjalisty powinny złożyć następujące dokumenty:

- 1) pisemne podanie, adresowane do Komendanta Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, o przyjęcie do służby na stanowisko specjalisty w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli Centrum Szkolenia Policji w Legionowie;
- 2) wypełniony *kwestionariusz osobowy kandydata do służby w Policji* (część A, B), stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji (Dz. U. poz. 248);
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
- 4) kopię książeczki wojskowej lub innego dokumentu potwierdzającego uregulowany stosunek do służby wojskowej, jeżeli kandydat do służby jest objęty ewidencją wojskową (oryginał do wglądu);
- 5) kopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, jeżeli wcześniej kandydat do służby pozostawał lub pozostaje w stosunku pracy lub w służbie (oryginały do wglądu);
- 6) kopię odpowiedniego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych, jeżeli kandydat posiada (oryginał do wglądu);
- 7) kopię świadectwa ukończenia szkolenia zawodowego podstawowego (oryginał do wglądu).

Formularz kwestionariusza osobowego kandydata do służby w Policji oraz *Ankiety Bezpieczeństwa Osobowego* można pobrać ze strony internetowej Komendy Głównej Policji: praca.policja.pl (zakładka dokumenty).

Procedura doboru na stanowisko objęte postępowaniem kwalifikacyjnym składa się z następujących etapów:

- 1) złożenia podania o przyjęcie do służby, kwestionariusza osobowego kandydata do służby w Policji, a także dokumentów stwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz zawierających dane o uprzednim zatrudnieniu;
- 2) rozmowy kwalifikacyjnej;
- 3) ustalenia zdolności fizycznej i psychicznej do służby w Policji;

- 4) sprawdzenia w ewidencjach, rejestrach i kartotekach, w tym w policyjnych zbiorach danych, prawdziwości danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata do służby w Policji;
- 5) postępowania sprawdzającego określonego w przepisach o ochronie informacji niejawnych – w przypadku braku odpowiedniego poświadczenia bezpieczeństwa.

W ramach postępowania kwalifikacyjnego ocenie podlegać będą preferencje z tytułu posiadanego przez kandydata do służby wykształcenia oraz umiejętności, zgodnie z załącznikiem nr 8 ust. 19 i 20 do rozporządzenia MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji, tj.:

Lp.	Preferencje z tytułu wykształcenia	Liczba punktów
1	Wykształcenie wyższe, po ukończeniu studiów w zakresie informatyki, obejmujące zagadnienia specjalistyczne, takie jak: sztuczna inteligencja, inżynieria oprogramowania, języki programowania, bazy danych, programowanie aplikacji użytkowych, cyberbezpieczeństwo, inżynieria danych, inżynieria oprogramowania, telekomunikacja, teleinformatyka, inteligentne systemy, analiza ruchu sieciowego, zarządzanie sieciami komputerowymi oraz serwerami	10
2	Tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny	8
3	Tytuł zawodowy licencjata, inżyniera lub równorzędny	7
4	Wykształcenie średnie, średnie branżowe – ukończenie liceum ogólnokształcącego, technikum lub branżowej szkoły II stopnia w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania Policji, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	7

Lp.	Preferencje z tytułu umiejętności	Liczba punktów
1	Tytuł ratownika, ratownika medycznego albo pielęgniarki systemu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 91)	6
2	Uprawnienia do wykonywania prac podwodnych określone w ustawie z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 612)	6
3	Prawo jazdy kategorii A	5
4	Prawo jazdy kategorii C	5
5	Prawo jazdy kategorii C+E	5
6	Uprawnienia ratownika górskiego określone w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154)	5
7	Uprawnienia ratownika wodnego	5
8	Uprawnienia do prowadzenia jachtów żaglowych albo motorowych określone w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie uprawiania turystyki wodnej (Dz. U. poz. 460, z późn. zm.)	5

9	Uprawnienia instruktora sportów walki (np. zapasy, judo, karate, boks), strzelectwa sportowego, ratownictwa wodnego, nurkowania oraz sportów motorowodnych	4
10	Dokument potwierdzający stopień znajomości języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2 – zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia	4
11	Dokument potwierdzający stopień znajomości kolejnego języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2 – zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia	2

Osoby zainteresowane pełnieniem służby na stanowisku specjalisty w Wydziale Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli Centrum Szkolenia Policji w Legionowie powinny złożyć dokumenty w terminie do dnia 20 sierpnia 2025 r.

Dokumenty można:

- **złożyć osobiście** w Wydziale Kadr Centrum Szkolenia Policji w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 121 w Legionowie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00, tel. 47 72 55 203.
- **przesłać za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP**, wybierając z katalogu spraw „praca i zatrudnienie” usługę – „wstęp do Policji”.

Uwaga: należy pamiętać, że w celu przesłania aplikacji drogą elektroniczną konieczne jest posiadanie bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP.

Podstawa prawna prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko objęte postępowaniem kwalifikacyjnym:

- 1) art. 25 ust. 13b ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. *o Policji* (Dz. U. z 2025 r., poz. 636);
- 2) rozporządzenie MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. *w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji* (Dz. U. poz. 248).


 KOMENDANT
 Centrum Szkolenia Policji w Legionowie
 insp. Ryszard JAKUBOWSKI